

SJSP

郑州市市监行政审批服务标准

SJSP/SSDJ 03—2022

公司登记办理

2022-4-15 发布

2022-5-1 实施

郑州市市场监督管理局 发布

目 次

| | |
|-----------------------|----|
| 前言 | II |
| 1 范围 | 1 |
| 2 规范性引用文件 | 1 |
| 3 术语和定义 | 1 |
| 4 法律依据 | 1 |
| 5 受理范围 | 1 |
| 6 实施机关 | 2 |
| 7 办理条件 | 2 |
| 8 申请材料 | 3 |
| 9 办理证件 | 5 |
| 10 办理时限 | 5 |
| 11 收费依据及标准 | 5 |
| 12 办理流程 | 5 |
| 13 咨询辅导 | 6 |
| 14 有关申请表格 | 6 |
| 附录 A（规范性） 证书样本 | 7 |
| 附录 B（规范性） 办理流程图 | 12 |
| 附录 C（规范性） 相关表格 | 14 |
| 参考文献 | 24 |

前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

本文件由郑州市市场监督管理局提出。

本文件由郑州市市场监督管理局行政审批服务标准化工作领导小组办公室归口。

本文件起草单位：郑州市市场监督管理局。

本文件主要起草人：杨曦霞、郑 阳、刘 芳、刘彬彬、康乐乐、杨 颖、宋德军。

公司登记办理

1 范围

本文件规定了郑州市市场监督管理系统办理公司设立、变更、注销登记行政服务事项的办理流程、要求等工作程序。

本文件适用于郑州市行政审批事项目录管理的公司设立、变更、注销登记。

2 规范性引用文件

本文件无规范性引用文件。

3 术语和定义

3.1

行政审批事项

指列入郑州市行政审批事项目录管理的公司设立、变更、注销登记。

3.2

有限责任公司

由五十个以下的股东出资设立，每个股东以其所认缴的出资额为限对公司承担有限责任，公司法人以其全部资产对公司债务承担全部责任的经济组织。

4 法律依据

《中华人民共和国公司法》第六条 设立公司，应当依法向公司登记机关申请设立登记。符合本法规定的设立条件的，由公司登记机关分别登记为有限责任公司或者股份有限公司；不符合本法规定的设立条件的，不得登记为有限责任公司或者股份有限公司。法律、行政法规规定设立公司必须报经批准的，应当在公司登记前依法办理批准手续。

第七条 公司营业执照记载的事项发生变更的，公司应当依法办理变更登记，由公司登记机关换发营业执照。

第一百八十八条 公司清算结束后，清算组应当制作清算报告，报股东会、股东大会或者人民法院确认，并报送公司登记机关，申请注销公司登记，公告公司终止。

5 受理范围

5.1 申请人

公司的股东、发起人，含自然人、企业、事业法人、社团法人、民办非企业单位和其他股东、

发起人。

5.2 申请范围

郑州市范围内有限公司设立、变更、注销登记。

6 实施机关

6.1 名称

郑州市、各县（市、区）、开发区市场监督管理局。

6.2 类别

行政机关。

6.3 权限

办理辖区内有限公司设立、变更、注销登记。

7 办理条件

7.1 许可登记的条件

7.1.1 公司设立登记

设立有限责任公司，应当具备下列条件：

- a) 股东符合法定人数；
- b) 有符合公司章程规定的全体股东认缴的出资额；
- c) 股东共同制定公司章程；
- d) 有公司名称，建立符合有限责任公司要求的组织机构；
- e) 有公司住所。

7.1.2 公司变更登记

公司营业执照记载的事项发生变更的。

7.1.3 公司注销登记

有下列情形之一的，公司清算组应当自公司清算结束之日起 30 日内向原公司登记机关申请注销登记：

- a) 公司被依法宣告破产；
- b) 公司章程规定的营业期限届满或者公司章程规定的其他解散事由出现，但公司通过修改公司章程而存续的除外；
- c) 股东会、股东大会决议解散或者一人有限责任公司的股东、外商投资的公司董事会决议解散；

- d) 依法被吊销营业执照、责令关闭或者被撤销；
- e) 人民法院依法予以解散；
- f) 法律、行政法规规定的其他解散情形。

7.2 不予许可的条件

- a) 不符合 7.1 所列条件的；
- b) 不属于市场监管部门或本级审批职权范围的；
- c) 申请文件、材料不齐全或者不符合法定形式的。

8 申请材料

8.1 公司设立登记

公司设立应按表1提供申请材料。

表 1

| 序号 | 提交材料名称 | 原件/ 复印件 | 份数 | 纸质/ 电子文档 | 审查要点 |
|----|---|------------|----|-------------|----------------------|
| 1 | 《公司登记（备案）申请书》 | 原件 | 1 | 纸质/ 电子文档 | 填写完整齐全、真实有效、 文字清晰 |
| 2 | 公司章程（有限责任公司由全体股东签署，股份有限公司由全体发起人签署） | 原件 | 1 | 纸质/ 电子文档 | 符合法律法规相关规定， 真实有效 |
| 3 | <p>股东、发起人的主体资格证明或自然人身份证明</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ 股东、发起人为企业的，提交营业执照复印件。 ◆ 股东、发起人为事业法人的，提交事业法人登记证书复印件。 ◆ 股东、发起人为社团法人的，提交社团法人登记证复印件。 ◆ 股东、发起人为民办非企业单位的，提交民办非企业单位登记证书复印件。 ◆ 股东、发起人为自然人的，提交身份证件复印件。 ◆ 股东、发起人为外国投资者的，其主体资格文件或身份证明应当经所在国家公证机关公证并经中国驻该国使（领）馆认证。如其本国与中国没有外交关系，则应当经与中国有外交关系的第三国驻该国使（领）馆认证，再由中国驻该第三国使（领）馆认证。某些国家的海外属地出具的文书，应先在该属地办妥公证，再经该国外交机构认证，最后由中国驻该国使（领）馆认证。中国与有关国家缔结或者共同参加的国际条约对认证另有规定的除外。外国自然人来华投资设立企业，提交的身份证明文件为中华人民共和国外国人永久居留身份证的，无需公证认证。外国自然人提交的身份证明文件为经中国使（领）馆签证并经中国出入境管理部门确认入境手续的护照的，经原件核对后，无需公证。 | 复印件 | 1 | 纸质/ 电子文档 | 与原件一致、真实有效 |

表 1 (续)

| 序号 | 提交材料名称 | 原件/ 复印件 | 份数 | 纸质/ 电子文档 | 审查要点 |
|----|---|------------|----|-------------|------------|
| | <p>香港特别行政区、澳门特别行政区和台湾地区投资者的主体资格文件或者身份证明应当按照专项规定或者协议, 依法提供当地公证机构的公证文件。香港特别行政区、澳门特别行政区自然人投资者的身份证明为当地永久性居民身份证、特别行政区护照或者内地公安部门颁发的港澳居民居住证、内地出入境管理部门颁发的往来内地通行证; 提交港澳居民居住证或者往来内地通行证的, 无需公证。大陆公安部门颁发的台湾居民居住证、大陆出入境管理部门颁发的台湾居民往来大陆通行证, 可作为台湾地区自然人投资者的身份证明且无需公证认证。</p> <p>◆ 股东、发起人为其他类型法人的, 提交有关法律法规规定的资格证明复印件。</p> | | | | |
| 4 | <p>法定代表人、董事、监事和高级管理人员的任职文件。法定代表人、董事、监事和高级管理人员的身份证件复印件 (提交纸质材料办理登记的, 在申请书中粘贴身份证复印件)</p> <p>◆ 根据《公司法》和公司章程的规定, 有限责任公司提交股东决定或股东会决议, 发起设立的股份有限公司提交股东大会会议记录 (募集设立的股份有限公司提交创立大会会议记录)。对《公司法》和章程规定公司组织机构人员任职须经董事会、监事会、职工代表大会等形式产生的, 还需提交董事签字的董事会决议、监事签字的监事会决议、职工代表签字的职工代表大会决议等相关材料。</p> | 原件 | 1 | 纸质/ 电子文档 | 真实有效 |
| 5 | 住所使用相关文件 | 原件 | 1 | 纸质/ 电子文档 | 真实有效 |
| 6 | 募集设立的股份有限公司提交依法设立的验资机构出具的验资证明。涉及发起人首次出资是非货币财产的, 提交已办理财产权转移手续的证明文件 | 原件 | 1 | 纸质/ 电子文档 | 真实有效 |
| 7 | 募集设立的股份有限公司公开发行股票的要提交国务院证券监督管理机构的核准文件 | 原件 | 1 | 纸质/ 电子文档 | 真实有效 |
| 8 | 法律、行政法规和国务院决定规定设立公司必须报经批准的或公司申请登记的经营范围中有法律、行政法规和国务院决定规定必须在登记前报经批准的项目, 提交有关批准文件或者许可证件的复印件 | 复印件 | 1 | 纸质/ 电子文档 | 与原件一致、真实有效 |

8.2 公司变更登记

公司变更应按表 2 提供申请材料。

表 2

| 序号 | 提交材料名称 | 原件/ 复印件 | 份数 | 纸质/ 电子文档 | 审查要点 |
|----|--|------------|----|-------------|----------------------|
| 1 | 《公司登记（备案）申请书》 | 原件 | 1 | 纸质/ 电子文档 | 填写完整齐全、真实有效、 文字清晰 |
| 2 | 变更登记事项涉及公司章程修改的，提交修改公司章程的决议、决定（其中股东变更登记无须提交该文件，公司章程另有规定的，从其规定） ◆ 有限责任公司提交由代表三分之二以上表决权的股东签署的股东会决议。 ◆ 股份有限公司提交由会议主持人及出席会议的董事签署的股东大会会议记录。 ◆ 一人有限责任公司提交股东签署的书面决定。 ◆ 国有独资公司提交国务院、地方人民政府或者其授权的本级人民政府国有资产监督管理机构的批准文件复印件。 | 原件 | 1 | 纸质/ 电子文档 | 符合法律法规相关规定， 真实有效 |
| 3 | 变更登记事项涉及公司章程修改的，提交修改后的公司章程或者公司章程修正案，并由公司法定代表人在公司章程或公司章程修正案上签字确认 | 原件 | 1 | 纸质/ 电子文档 | 填写完整齐全、真实有效。 |
| 4 | 变更事项相关证明文件 ◆ 变更公司名称的，应当向有管辖权的登记机关提出申请。 ◆ 变更住所的，提交变更后住所使用相关文件。 ◆ 变更法定代表人的，根据公司章程的规定提交法定代表人免职证明和新任法定代表人的任职证明（股东会决议、股东决定由股东签署，董事会决议由公司董事签字）。 ◆ 法定代表人更改姓名的，提交公安部门出具的证明（自然人更改姓名后，其身份证号码与更改姓名前一致的，无需提交公安部门证明，只需提交新的身份证件复印件）。 ◆ 减少注册资本的，提交公司债务清偿或债务担保情况的说明，仅通过报纸发布减少注册资本公告的，需要提交依法刊登公告的报纸样张。应当自公告之日起 45 日后申请变更登记。已通过国家企业信用信息公示系统发布减少注册资本公告的，可免于提交减资公告材料。变更经营范围的，公司申请登记的经营范围中有法律、行政法规和国务院决定规定必须在登记前报经批准的项目，提交有关批准文件或者许可证件的复印件。审批机关单独批准分公司经营许可经营项目的，公司可以凭分公司的许可经营项目的批准文件、证件申请增加相应经营范围，但应当在申请增加的经营范围内标注“（限分支机构经营）”字样。 ◆ 变更经营范围的，公司申请登记的经营范围中有法律、行政法规和国务院决定规定必须在登记前报经批准的项目，提交有关批准文件或者许可证件的复印件。 ◆ 变更股东的，股东向其他股东转让全部股权的，提交股东双方签署的股权转让协议或者股权交割证明。股东向股东以外的人转让股权的，提交其他股东过半数同意的文件；其他股东接到通知三十日未答复的，提交拟转让股东就转让事宜发给其他股东的书面通知；股东双方签署的股权转让协议或者股权交割证明；新股东的主体资格文件或自然人身份证件复印件。因继承、受遗赠取得股权，当事人申请办理股东登记的，可以提交经公证的材料或者生效的法律文书等继承证明材料。 | 原件/复 印件 | 1 | 纸质/ 电子文档 | 真实有效 |

表 2（续）

| 序号 | 提交材料名称 | 原件/ 复印件 | 份数 | 纸质/ 电子文档 | 审查要点 |
|--|--|------------|----|-------------|------------|
| | <p>公司章程对股权转让、股权继承另有规定的，从其规定。</p> <p>人民法院依法判决、裁定划转股权的，应当提交人民法院的生效判决书或裁定书，无须提交股东双方签署的股权转让协议或者股权交割证明和其他股东过半数同意的文件；国务院、地方人民政府或者其授权的本级人民政府国有资产监督管理机构划转国有资产相关股权的，提交国务院、地方人民政府或者其授权的本级人民政府国有资产监督管理机构关于划转股权的文件，无须提交股东双方签署的股权转让协议或者股权交割证明。</p> <p>◆ 因股东或发起人自身更名，需要变更登记的股东或发起人名称或姓名的，提交股东或发起人名称或姓名变更证明；股东或发起人更名后新的主体资格文件或者自然人身份证件复印件。其中，自然人股东或发起人更改姓名的，如其身份证号码与更改姓名前一致的，无需提交公安部门证明，只需提交新的身份证件复印件。</p> <p>外国投资者的名称变更证明文件应当经所在国家公证机关公证并经中国驻该国使（领）馆认证。如其本国与中国没有外交关系，则应当经与中国有外交关系的第三国驻该国使（领）馆认证，再由中国驻该第三国使（领）馆认证。某些国家的海外属地出具的文书，应先在该属地办妥公证，再经该国外交机构认证，最后由中国驻该国使（领）馆认证。中国与有关国家缔结或者共同参加的国际条约对认证另有规定的除外。</p> <p>香港特别行政区、澳门特别行政区和台湾地区投资者的名称变更文件应当按照专项规定或者协议，依法提供当地公证机构的公证文件。提交港澳居民居住证或者往来内地通行证的，无需公证。大陆公安部门颁发的台湾居民居住证、大陆出入境管理部门颁发的台湾居民往来大陆通行证，可作为台湾地区自然人投资者的身份证明且无需公证。</p> <p>◆ 股份有限公司以公开发行新股方式或者上市公司以非公开发行新股方式增加注册资本的，还应当提交国务院证券监督管理机构的核准文件。</p> <p>◆ 以上各项涉及其他登记事项变更的，应当同时申请变更登记，按相应的提交材料规范提交相应的材料。</p> | | | | |
| 5 | 法律、行政法规和国务院决定规定公司变更事项必须报经批准的，提交有关批准文件或者许可证件的复印件 | 复印件 | 1 | 纸质/电子文档 | 与原件一致、真实有效 |
| 6 | 已领取纸质版营业执照的缴回营业执照正、副本 | 原件 | 1 | 纸质/电子文档 | 真实有效 |
| <p>注：1. 人民法院要求办理有限责任公司股东变更登记的，执行人员应当出示工作证或者执行公务证，送达生效法律文书副本或者执行裁定书、协助执行通知书、协助公示执行信息需求书、合法受让人的身份或资格证明，到被执行人股权所在有限责任公司登记的登记机关办理。</p> <p>2. 股份有限公司无需进行股东变更登记。</p> | | | | | |

8.3 公司注销登记

公司注销应按表 3 提供申请材料。

表 3

| 序号 | 提交材料名称 | 原件/复印件 | 份数 | 纸质/电子文档 | 审查要点 |
|--|---|--------|----|---------|------------------|
| 1 | 《企业注销登记申请书》 | 原件 | 1 | 纸质/电子文档 | 填写完整齐全、真实有效、文字清晰 |
| 2 | 公司依照《公司法》作出解散的决议或者决定，人民法院的破产裁定、解散裁判文书，行政机关责令关闭、公司依法被吊销营业执照或被撤销的文件。 | 原件 | 1 | 纸质/电子文档 | 符合法律法规相关规定、真实有效 |
| 3 | 股东会、股东大会、一人有限责任公司的股东或人民法院、公司批准机关确认的清算报告。 ◆ 有限责任公司由代表三分之二以上表决权的股东签署确认；一人有限责任公司由股东签署确认；股份有限公司由股东大会会议主持人及出席会议的董事签字确认。 ◆ 国有独资公司由国务院、地方人民政府或者其授权的本级人民政府国有资产监督管理机构签署确认。 | 原件 | 1 | 纸质/电子文档 | 真实有效 |
| 4 | 国有独资公司申请注销登记，还应当提交国有资产监督管理机构的决定。其中，国务院确定的重要的国有独资公司，还应当提交本级人民政府的批准文件复印件。 | 原件/复印件 | 1 | 纸质/电子文档 | 真实有效 |
| 5 | 清税证明材料 | 原件 | 1 | 纸质/电子文档 | 真实有效 |
| 6 | 仅通过报纸发布债权人公告的，需要提交依法刊登公告的报纸样张 | 原件 | 1 | 纸质/电子文档 | 真实有效 |
| 7 | 清算人、破产管理人申请注销登记的，应提交人民法院指定其为清算人、破产管理人的证明 | 原件 | 1 | 纸质/电子文档 | 真实有效 |
| 8 | 法律、行政法规和国务院决定规定注销公司必须报经批准的，提交有关批准文件的复印件 | 原件/复印件 | 1 | 纸质/电子文档 | 真实有效 |
| 9 | 已领取纸质版营业执照的缴回营业执照正、副本 | 原件 | 1 | 纸质/电子文档 | 真实有效 |
| 注：1. 因合并、分立而办理公司注销登记的，无需提交第 3 项材料，提交合并协议或分立决议、决定。 2. 申请简易注销登记的，无需提交第 2、3、4 项材料，需要提交《简易注销全体投资人承诺书》（强制清算终结的企业提交人民法院终结强制清算程序的裁定，破产程序终结的企业提交人民法院终结破产程序的裁定）。 | | | | | |

9 办理证件

9.1 证件名称

9.1.1 公司设立、变更登记：营业执照。

9.1.2 公司注销登记：登记通知书。

9.2 有效期限

有效期由公司根据章程规定，依法申请。

9.3 证件样本

9.3.1 营业执照正本样本见附录 A 图 A.1。

9.3.2 营业执照副本样本见附录 A 图 A.2。

9.3.3 登记通知书样本见附录 A 图 A.3。

10 办理时限

10.1 法定办理时限

自受理之日起 15 个工作日。

10.2 承诺办理时限

10.2.1 公司设立登记

自受理之日起 1 个工作日。

10.2.2 公司变更登记

自受理之日起 2 个工作日。

10.2.3 公司注销登记

即来即办。

11 收费依据及标准

不收费。

12 办理流程

12.1 外部流程图（见附录 B 图 B.1）。

12.2 内部流程图（见附录 B 图 B.2）。

13 咨询辅导

13.1 咨询辅导途径

郑州市、各县（市、区）、开发区市场监管部门应当在本级政务服务大厅、政务服务网站及本部门门户网站，公布咨询窗口地址、咨询电话、咨询时间及咨询网址。

13.2 咨询回复时限

13.2.1 窗口咨询

当场回复（无法当场答复的 2 个工作日回复）。

13.2.2 电话咨询

当场回复（无法当场答复的 2 个工作日回复）。

13.2.3 网上咨询

4 个工作日回复。

14 表单及文书

14.1 表 C.1 公司登记（备案）申请书。

14.2 表 C.2 法定代表人信息。

14.3 表 C.3 董事、监事、高级管理人员信息。

14.4 表 C.4 股东（发起人）、外国投资者出资情况。

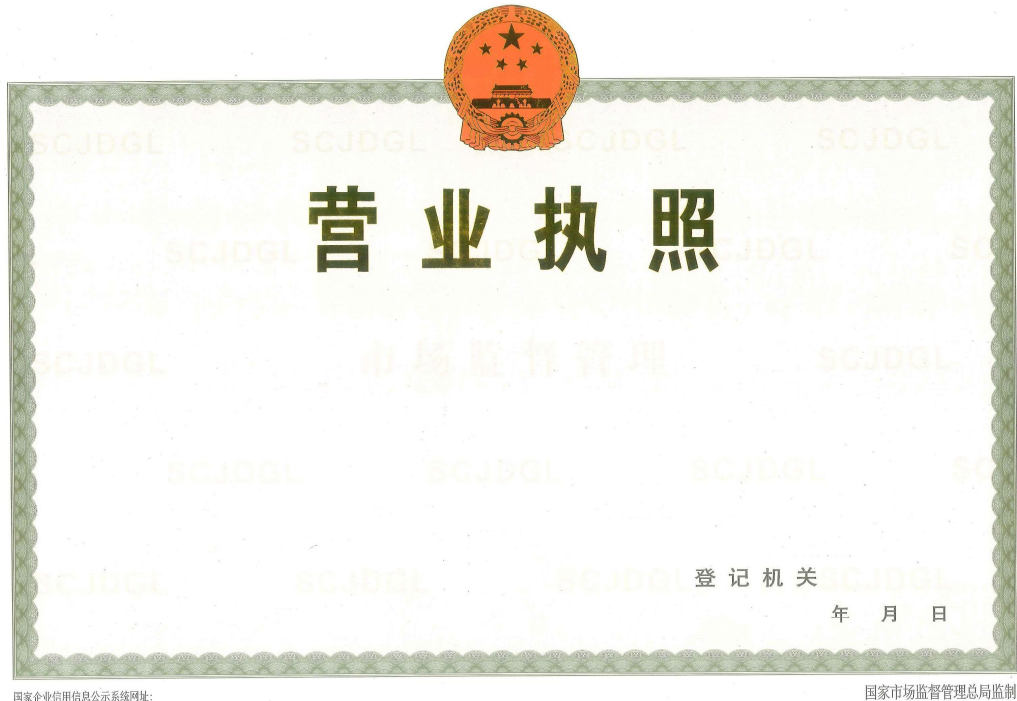
14.5 表 C.5 联络员信息。

14.6 表 C.6 外商投资企业法律文件送达授权委托书。

14.7 表 C.7 企业注销登记申请书。

附录 A
(规范性)
营业执照样本

A.1 营业执照正本样本如下:



A.1 营业执照副本样本如下:



A.3 登记通知书样本如下：

登 记 通 知 书

(XX) 登字〔XXXX〕第 XXXX 号

XXXXXXXXXXXXXXXX (市场主体名称)：

你单位提交的注销登记申请材料齐全，符合法定形式，我局予以登记。

(登记机关盖章)

年 月 日

注：1、本通知书适用于市场主体的设立、变更、注销登记；

2、名称变更登记，各登记机关可依据市场主体需求在本通知书载明名称变更内容，但各登记机关应当鼓励市场主体自行查阅属于公示信息的登记（备案）内容。

3、公司因合并分立申请登记的，各登记机关可在本通知书载明公司合并分立内容。

附录 B
(规范性)
办理流程图

B.1 外部流程图见图 B.1。

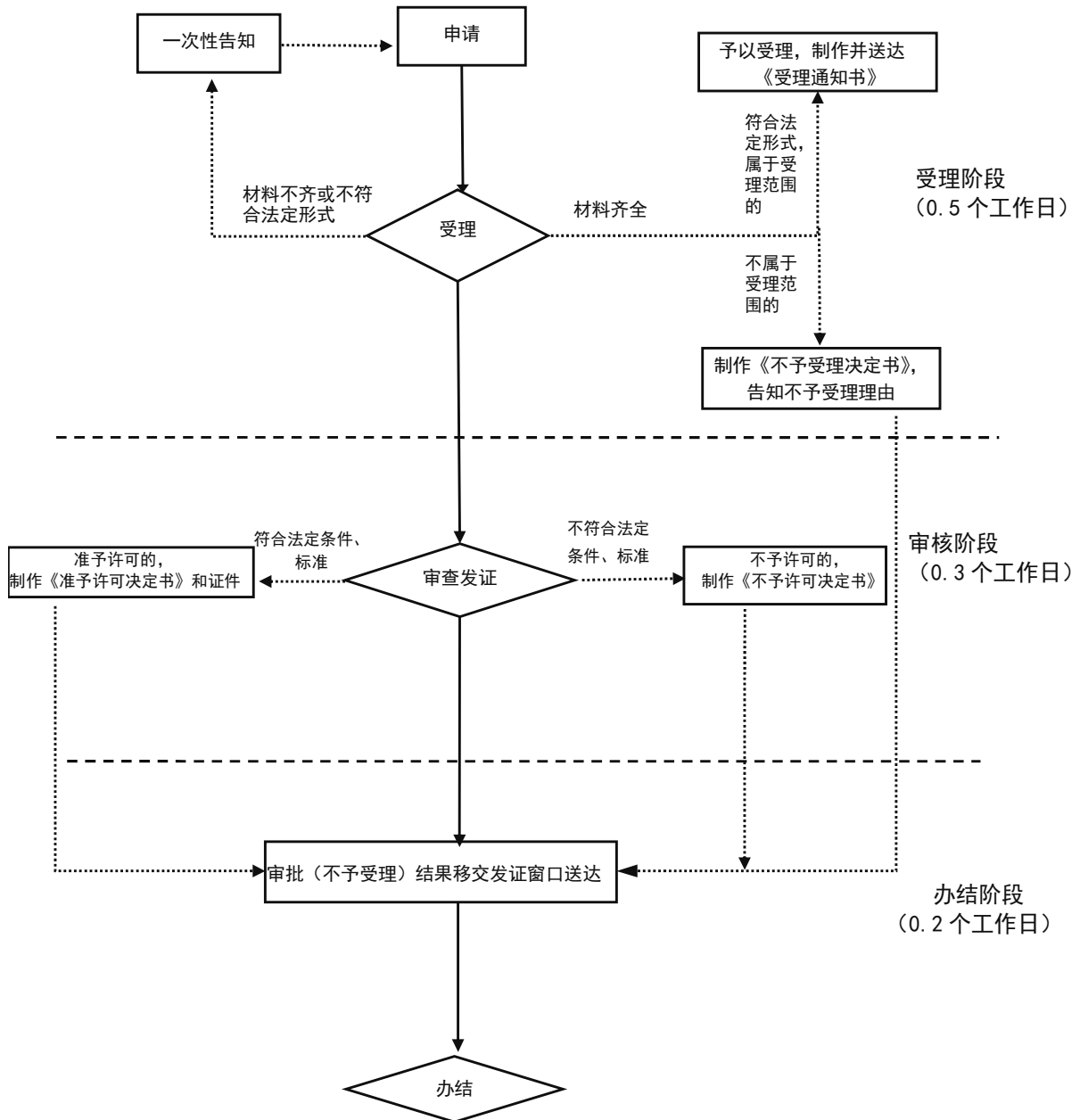


图 B.1 外部流程图

B.2 内部流程图见图 B.2。

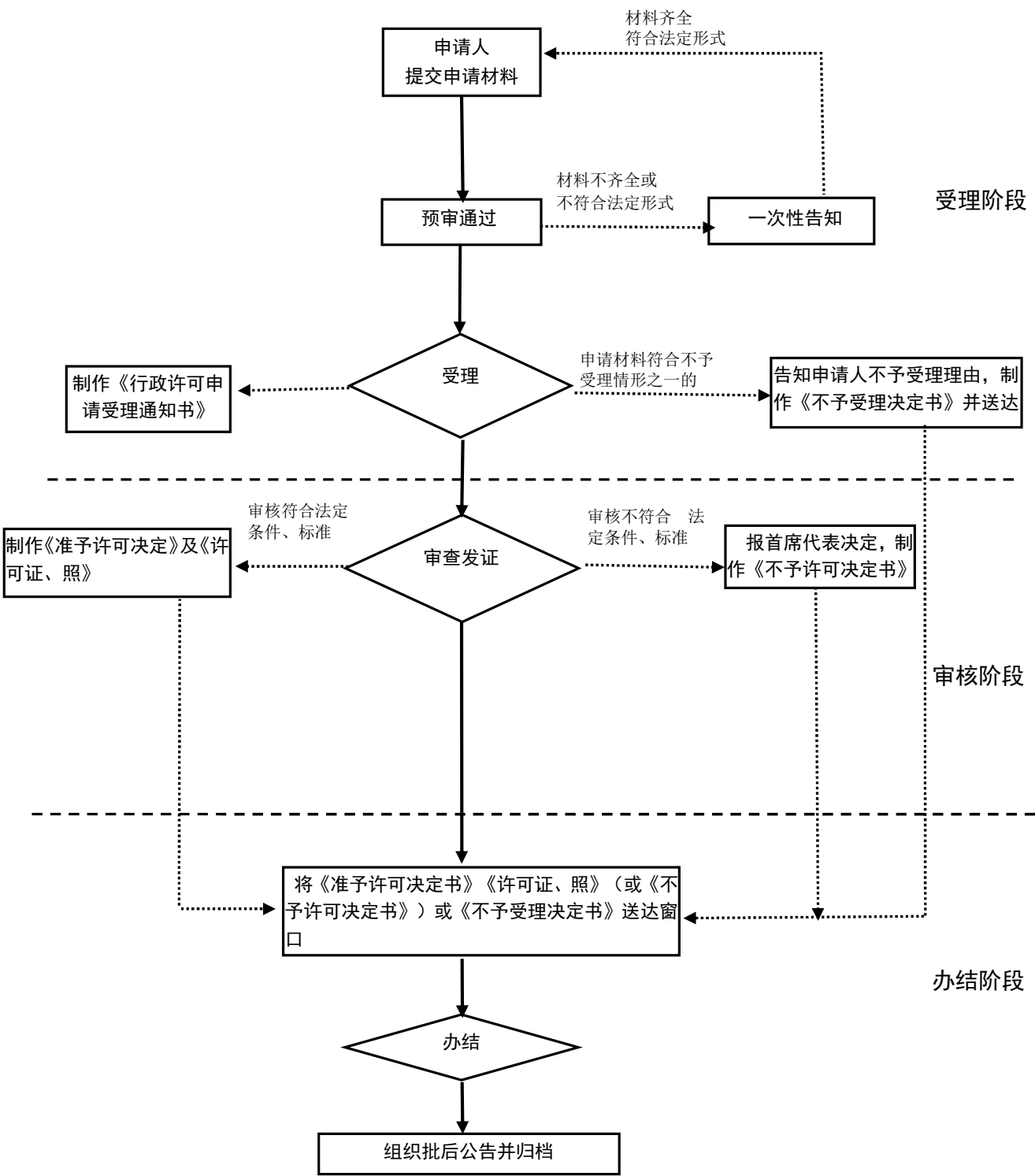


图 B.2 内部流程图

附录 C
(规范性)
相关表格

表 C.1 公司登记（备案）申请书样式如下：

公司登记（备案）申请书

| □基本信息（必填项） | | | |
|-------------------------------------|--|---------------|---|
| 名 称 | <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: 0.9em;"> (集团母公司需填写：集团名称： 集团简称：) </div> | | |
| 统一社会信用代码 (设立登记不填写) | | | |
| 住 所 | <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: 0.9em;"> _____省（市/自治区）_____市（地区/盟/自治州）_____县（自治县/旗/自治 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: 0.9em;"> 旗/市/区）_____乡（民族乡/镇/街道）_____村（路/社区）_____号 </div> <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 20px; margin-top: 5px;"></div> | | |
| 联系电话 | | 邮政编码 | |
| □设立（仅设立登记填写） | | | |
| 法定代表人 姓 名 | | 公司类型 | <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: 0.9em;"> <input type="checkbox"/>有限责任公司 <input type="checkbox"/>股份有限公司 </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: 0.9em;"> <input type="checkbox"/>外资有限责任公司 <input type="checkbox"/>外资股份有限公司 </div> |
| 注册资本 | <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: 0.9em;"> _____万元 (币种： <input type="checkbox"/>人民币 <input type="checkbox"/>其他_____) </div> | | |
| 投资总额 (外资公司填写) | <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 20px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; font-size: 0.9em;"> _____万元 (币种：_____) 折美元：_____万元 </div> | | |
| 设立方式 (股份公司填写) | <input type="checkbox"/> 发起设立 <input type="checkbox"/> 募集设立 | 营业期限/ 经营期限 | <input type="checkbox"/> 长期 <input type="checkbox"/> _____年 |
| 申领执照 | <input type="checkbox"/> 申领纸质执照 其中：副本_____个（电子执照系统自动生成，纸质执照自行勾选） | | |
| 经营范围 (根据登记机关公布的经营项目分类标准办理经营范围登记) | <div style="border-bottom: 1px solid black; height: 100px; margin-bottom: 5px;"></div> <div style="font-size: 0.9em;">(申请人须根据企业自身情况填写《企业登记政府部门共享信息表》相关内容。)</div> | | |

注：本申请书适用于内资、外资公司申请设立、变更、备案。

| □变更（仅变更登记填写，只填写与本次申请有关的事项） | | |
|--|--|---------|
| 变更事项 | 原登记内容 | 变更后登记内容 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| <p>注：变更事项包括名称、住所、法定代表人（姓名）、注册资本、公司类型、经营范围、有限责任公司股东（股东姓名或者名称）、股份有限公司发起人的姓名或者名称。</p> <p>申请公司名称变更，在名称中增加“集团或（集团）”字样的，应当填写集团名称、集团简称（无集团简称的可不填）</p> | | |
| □备案（仅备案填写） | | |
| 事 项 | <input type="checkbox"/> 公司董事、监事、高级管理人员 <input type="checkbox"/> 经营期限 <input type="checkbox"/> 章程（含修正案） <input type="checkbox"/> 认缴出资数额 <input type="checkbox"/> 联络员 <input type="checkbox"/> 外商投资企业法律文件送达接受人 | |
| <p>注：高级管理人员包括“经理、副经理、财务负责人，上市公司董事会秘书和公司章程规定的其他人员。”</p> | | |

| <input type="checkbox"/> 指定代表/委托代理人（必填项） | | | | | |
|---|---|------|--|--------------|--|
| 委托权限 | 1、同意 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 核对登记材料中的复印件并签署核对意见； 2、同意 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 修改企业自备文件的错误； 3、同意 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 修改有关表格的填写错误； 4、同意 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 领取营业执照和有关文书。 | | | | |
| 固定电话 | | 移动电话 | | 指定代表/委托代理人签字 | |
| （指定代表或者委托代理人身份证件复、影印件粘贴处） | | | | | |
| <input type="checkbox"/> 申请人签署（必填项） | | | | | |
| <p>本申请人和签字人承诺如下，并承担相应的法律责任：</p> <p>（一）填报的信息及提交的材料真实、准确、有效、完整。</p> <p>（二）使用的名称符合《企业名称登记管理规定》有关要求，不含有损国家、社会公共利益或违背公序良俗及有其他不良影响的内容；名称与他人使用的名称近似侵犯他人合法权益的，依法承担法律责任；如使用的名称被登记机关认定为不适宜名称，将主动配合登记机关进行纠正。</p> <p>（三）已依法取得住所（经营场所）使用权，申请登记的住所（经营场所）信息与实际一致。</p> <p>（四）经营范围涉及法律、行政法规、国务院决定规定、地方行政法规和地方规章规定，需要办理许可的，在取得相关部门批准前，不从事相关经营活动。</p> <p>全体股东签字或盖章（仅限有限责任公司设立登记，可另附签字页）：</p> <p>董事会成员签字（仅限股份有限公司设立登记，可另附签字页）：</p> <p>法定代表人签字：</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> 公司盖章 年 月 日 </div> | | | | | |

注： 公司更换法定代表人的变更登记申请由新任法定代表人签字。

表 C.2 法定代表人信息样式如下：

法定代表人信息

本表适用于设立及变更法定代表人填写。

| | | | |
|---|--|--------|--|
| 姓 名 | | 国别（地区） | |
| 职 务 | <input type="checkbox"/> 董事长 <input type="checkbox"/> 执行董事 <input type="checkbox"/> 经理 | 产生方式 | |
| 身份证件类型 | | 身份证件号码 | |
| 固定电话 | | 移动电话 | |
| 住 所 | | 电子邮箱 | |
| <p>（身份证件复、影印件粘贴处）</p> | | | |
| <p>拟任法定代表人签字：</p> <div style="text-align: right; margin-top: 50px;"> 年 月 日 </div> | | | |

表 C.3 董事、监事、高级管理人员信息样式如下：

董事、监事、高级管理人员信息

(担任法定代表人的董事长、执行董事、经理不重复填写)

| | | | |
|---|--------|------|------|
| 姓名 | 国别(地区) | 职务 | 产生方式 |
| 身份证件类型 | 身份证件号码 | 移动电话 | |
| (身份证件复、影印件粘贴处) | | | |
| 注：1、“职务”指董事长（执行董事）、董事、经理、监事会主席、监事、副经理、财务负责人、董事会秘书等。上市股份有限公司设置独立董事的应在“职务”栏内注明。 | | | |
| 2、“产生方式”按照章程规定填写，董事、监事一般应为“选举”或“委派”；经理一般应为“聘任”。中外合资（合作）企业应当明确上述人员的委派方。 | | | |
| 3、高级管理人员包括“经理、副经理、财务负责人，上市公司董事会秘书和公司章程规定的其他人员”。 | | | |
| 姓名 | 国别(地区) | 职务 | 产生方式 |
| 身份证件类型 | 身份证件号码 | 移动电话 | |
| (身份证件复、影印件粘贴处) | | | |
| 备注事项同上 | | | |
| 姓名 | 国别(地区) | 职务 | 产生方式 |
| 身份证件类型 | 身份证件号码 | 移动电话 | |
| (身份证件复、影印件粘贴处) | | | |
| 备注事项同上 | | | |

表 C.4 股东（发起人）、外国投资者出资情况样式如下

股东（发起人）、外国投资者出资情况

单位：万元（币种：□人民币 □其他_____）

| 股东（发起人）、外国投资者 名称或姓名 | 国别 （地区） | 证件类型 | 证件号码 | 认缴出资额 | 实缴出资额 | 出资（认缴） 时间 | 出资 方式 |
|------------------------|------------|------|------|-------|-------|--------------|----------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

表 C.5 联络员信息样式如下：

联络员信息

| | | | |
|----------------|--|--------|--|
| 姓 名 | | 固定电话 | |
| 移动电话 | | 电子邮箱 | |
| 身份证件类型 | | 身份证件号码 | |
| （身份证件复、影印件粘贴处） | | | |

注：1、联络员主要负责本企业与企业登记机关的联系沟通，以本人个人信息登录国家企业信用信息公示系统依法向社会公示本企业有关信息等。联络员应了解企业登记相关法规和企业信息公示有关规定。

2、《联络员信息》未变更的不需重填。

表 C.6 外商投资企业法律文件送达授权委托书样式如下：

外商投资企业法律文件送达授权委托书

授权人：_____

被授权人：_____

授权范围：授予_____（被授权人名称或姓名）代表_____

（授权人名称或姓名）在中国境内接受企业登记机关法律文件送达，直至解除授权为止。

| | | | | |
|---------|------|--|------|--|
| 被授权人 | 证件类型 | | 证件号码 | |
| | 固定电话 | | 移动电话 | |
| | 地址 | | | |
| 被授权人联系人 | 姓名 | | 地址 | |
| | 证件类型 | | 证件号码 | |
| | 固定电话 | | 移动电话 | |

授权人签字或盖章：

被授权人签字或盖章：

年 月 日

注：1、仅限外资企业填写。

2、《外商投资企业法律文件送达授权委托书》由外国（地区）投资者（授权人）与境内法律文件送达接受人（被授权人）签署。被授权人可以是外国（地区）投资者设立的在中国境内从事生产经营活动的机构、拟设立的公司（被授权人为拟设立的公司的，公司设立后委托生效）或者其他境内有关单位或个人。被授权人、被授权人地址等事项发生变更的，应当签署新的《外商投资企业法律文件送达授权委托书》，并提交相关主体资格文件或身份证明文件，及时向企业登记机关备案。

3、被授权人为自然人的，填写“被授权人”信息，被授权人为非自然人的，填写“被授权人”及“被授权人联系人”信息。

表 C.7 企业注销登记申请书样式如下:

企业注销登记申请书

| | | | |
|--|--|----------|--|
| <input type="checkbox"/> 基本信息（必填项） | | | |
| 名 称 | | 统一社会信用代码 | |
| <input type="checkbox"/> 普通注销原因（仅普通注销登记填写, 根据企业类型勾选） | | | |
| <input type="checkbox"/> 有限责任公司及股份有限公司 | <input type="checkbox"/> 公司章程规定的营业期限届满或其他解散事由出现。 <input type="checkbox"/> 股东决定、股东会、股东大会、外商投资公司的董事会决议解散。 <input type="checkbox"/> 因公司合并或者分立需要解散。 <input type="checkbox"/> 依法被吊销营业执照、责令关闭或者被撤销。 <input type="checkbox"/> 人民法院依法予以解散。 <input type="checkbox"/> 被人民法院依法宣告破产。 <input type="checkbox"/> 法律、行政法规规定的其它情形_____。 | | |
| <input type="checkbox"/> 非公司企业法人 | <input type="checkbox"/> 依法被吊销营业执照、责令关闭或者被撤销。 <input type="checkbox"/> 被人民法院依法宣告破产。 <input type="checkbox"/> 因合并而终止。 <input type="checkbox"/> 法律、行政法规规定的其它情形_____。 | | |
| <input type="checkbox"/> 合伙企业 | <input type="checkbox"/> 合伙期限届满，合伙人决定不再经营。 <input type="checkbox"/> 合伙协议约定的解散事由出现。 <input type="checkbox"/> 全体合伙人决定解散。 <input type="checkbox"/> 合伙人已不具备法定人数满三十天。 <input type="checkbox"/> 合伙协议约定的合伙目的已经实现或者无法实现。 <input type="checkbox"/> 依法被吊销营业执照、责令关闭或者被撤销。 <input type="checkbox"/> 法律、行政法规规定的其它原因_____。 | | |
| <input type="checkbox"/> 个人独资企业 | <input type="checkbox"/> 投资人决定解散。 <input type="checkbox"/> 投资人死亡或者被宣告死亡，无继承人或者继承人决定放弃继承。 <input type="checkbox"/> 被依法吊销营业执照。 <input type="checkbox"/> 法律、行政法规规定的其他情形_____。 | | |
| <input type="checkbox"/> 普通注销（仅普通注销登记填写） | | | |
| 公告情况(内资非公司企业法人、个人独资企业无须填写) | <input type="checkbox"/> 通过国家企业信用信息公示系统公告 公告日期: _____ <input type="checkbox"/> 通过报纸公告 报纸名称: _____ 公告日期: _____ | | |

注: 本申请书适用于公司、非公司企业法人、合伙企业（以上类型包含内资和外资）、个人独资企业办理注销登记。

| | | |
|--|--|---|
| 分支机构注销登记情况 | <input type="checkbox"/> 已注销完毕 <input type="checkbox"/> 无分支机构 | |
| 债权债务清理情况 | <input type="checkbox"/> 已清理完毕 <input type="checkbox"/> 无债权债务 | |
| 清税情况 | <input type="checkbox"/> 已清理完毕 <input type="checkbox"/> 未涉及纳税义务 | |
| 对外投资清理情况 | <input type="checkbox"/> 已清理完毕 <input type="checkbox"/> 无对外投资 | |
| 海关手续清缴情况 (外资企业、外商投资合 伙企业填写) | <input type="checkbox"/> 已清理完毕 <input type="checkbox"/> 未涉及海关事务 | |
| 批准证书缴销情况 (外资企业填写) | <input type="checkbox"/> 批准证书已缴销完毕 <input type="checkbox"/> 不涉及批准证书 | |
| 批准(决定)机关 (批准的外商投资合 伙企业填写) | | |
| 批准(决定)文号 (批准的外商投资合 伙企业填写) | | |
| 经济性质 (非公司企业法人填写) | <input type="checkbox"/> 全民所有制 <input type="checkbox"/> 集体所有制 <input type="checkbox"/> 联营 <input type="checkbox"/> 其他 _____ | |
| 主管部门(出资人) (非公司企业法人填写) | | |
| <input type="checkbox"/> 简易注销(仅简易注销登记填写) | | |
| 企业类型 | <input type="checkbox"/> 有限责任公司 <input type="checkbox"/> 非上市股份公司 <input type="checkbox"/> 非公司企业法人 <input type="checkbox"/> 个人独资企业 <input type="checkbox"/> 合伙企业 | |
| 国家企业信用 信息公示系统 公告日期 | _____年_____月_____日 | |
| 适用情形 | <input type="checkbox"/> 未开业 | <input type="checkbox"/> 未发生债权债务 <input type="checkbox"/> 债权债务已清算完结 |
| | <input type="checkbox"/> 无债权债务 | <input type="checkbox"/> 未发生债权债务 <input type="checkbox"/> 债权债务已清算完结 |

| | | | |
|---|--|------|--|
| <input type="checkbox"/> 指定代表/委托代理人（必填项） | | | |
| 委托权限 | 1、同意 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 核对登记材料中的复印件并签署核对意见； 2、同意 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 修改企业自备文件的错误； 3、同意 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 修改有关表格的填写错误； 4、同意 <input type="checkbox"/> 不同意 <input type="checkbox"/> 领取有关文书。 | | |
| 固定电话 | | 移动电话 | |
| （指定代表或者委托代理人身份证件复、影印件粘贴处） | | | |
| 指定代表/委托代理人签字： <div style="float: right; margin-right: 50px;"> 年 月 日 </div> | | | |
| <input type="checkbox"/> 申请人签署（必填项） | | | |
| <p>本申请人和签字人承诺提交的材料文件和填报的信息真实有效，并承担相应的法律责任。</p> <p>申请人签字：</p> <div style="text-align: right; margin-top: 50px;"> 企业盖章 年 月 日 </div> | | | |

- 注：**1、申请普通注销的已清算的公司、非公司外资企业、合伙企业由清算组负责人（清算人）签字；个人独资企业由投资人或清算人签字。
- 2、申请普通注销的已清算的非公司企业法人和因合并或分立未清算的公司、非公司外资企业由法定代表人签字。
- 3、申请简易注销的公司、非公司企业法人、非公司外资企业由法定代表人签字，合伙企业由执行事务合伙人（或委派代表）签字，个人独资企业由投资人签字；
- 4、人民法院裁定解散的由其指定的清算组负责人（破产管理人负责人）签字。

参 考 文 献

[1] 市场监管总局关于印发《市场主体登记文书规范》《市场主体登记提交材料规范》的通知（国市监注发〔2022〕24号）。

[2] 郑州市市场监督管理局关于进一步压缩企业开办和简易注销时间工作实施方案的通知（郑工商文〔2018〕141号）。

[3] 郑州人民政府办公厅关于印发郑州市商事登记改革提升工作方案的通知（郑政办明电〔2020〕28号）。

[4] 《河南省优化营商环境条例》（河南省人民代表大会常务委员会 2021 年 1 月 1 日起施行）。

[5] 《中华人民共和国公司法》（国务院 2011 年 11 月 1 日起施行）。

[7] 《中华人民共和国外商投资法》（中华人民共和国第十三届全国人民代表大会第二次会议 2020 年 1 月 1 日起施行）。

[8] 《中华人民共和国市场主体登记管理条例》（国务院 2022 年 3 月 1 日起施行）。
